



СИСТЕМА ЕДО

**Руководство Пользователя
Инструкция по эксплуатации**

Москва 2022

Оглавление

1. Введение.....	2
2. Работа в системе ЕДО.....	2
2.1. Вход в ЕДО	2
2.2. Роли ЕДО	2
2.2.1. Роль «Администратор».....	2
2.2.2. Создание проекта	3
2.2.3. Создание нового Пользователя.....	3
2.3. Роль «Загрузчик» - загрузка документов в ЕДО	4
2.4. Роль «Контролер» - работа с загруженными документами	5
2.5. Роль «Супервайзер»	7
3. Выход из системы	7
4. Техническая поддержка программы.....	7

1. Введение

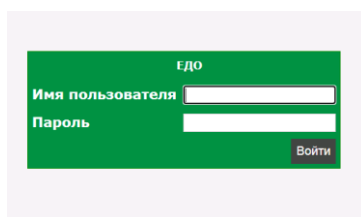
Целью решения является предоставления возможности работы с электронными копиями документов, их учет и контроль перемещения в организации, работа с данными в удобном интерфейсе.

Задача – снижение ошибок при обработке документов, уменьшение времени на проверку и обработку исходных документов, одновременный доступ сотрудников к документам, создание электронного архива документов, возможность удаленного хранения оригиналов документов.

2. Работа в системе ЕДО

2.1. Вход в ЕДО

Получить от администратора ссылку для входа в ЕДО, логин, пароль войти в ЕДО.

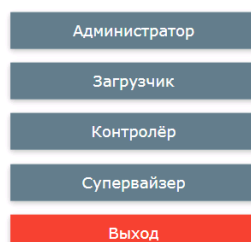


Администратор получает свой пароль при разворачивании ЕДО на соответствующем ресурсе.

Вход пользователя в ЕДО производится по паролю, который создается администратором. Набор ролей предоставляется администратором в зависимости от вида работ, выполняемых Пользователем.

2.2. Роли ЕДО

Список ролей Пользователей изображен на главном экране:



2.2.1. Роль «Администратор»

Администратор выполняет работы по созданию:

- раздела «Проекты» - для хранения документов в рамках определенных направлений,
- Раздела «Пользователи»

На странице «Администратор» отображаются основные результаты работ Пользователей .

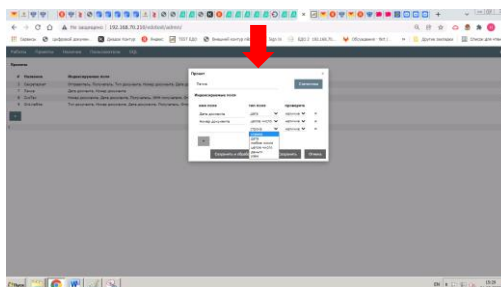
Исполнитель	login	Дата	Документов	Сканов
-------------	-------	------	------------	--------

2.2.2. Создание проекта

Для создания нового проекта необходимо открыть окно для заведения данных по проекту во вкладке «Проекты».

#	Название	Индексируемые поля	
3	Секретариат	Отправитель, Получатель, Тип документа, Номер документа, Дата документа, Сумма, НДС	x
7	Пачка	Дата документа, Номер документа	x
	СисТех	Номер документа, Дата документа, Получатель, ИНН получателя, Отправитель, ИНН отправителя, Сумма, НДС, Признак актуальности, Штрих код	x
	OnLineSite	Тип документа, Номер документа, Дата документа, Получатель, Отправитель, Сумма, НДС	x

В открывшемся окне ввести необходимые данные, а затем сохранить их.



2.2.3. Создание нового Пользователя

Для создания нового пользователя необходимо открыть окно для создания нового пользователя во вкладке «Пользователи»

login	Фамилия Имя	Email	Роли	Удалить
edo02	User: EDO 2		Администратор, Аудитор, Загрузчик, Контролёр, Супервайзер	-
edo01	ЕДО01		Администратор, Аудитор, Загрузчик, Контролёр, Супервайзер	-
edo3	Оператор 1		Аудитор, Загрузчик, Контролёр, Супервайзер	-
_edo01	Тест 1		Администратор, Аудитор, Загрузчик, Контролёр, Супервайзер	-
	Оператор 2		Загрузчик, Контролёр, Супервайзер	-
	Клиент 1		Загрузчик, Контролёр	-

И заполнить необходимые поля

Новый пользователь

Логин

Пароль

Фамилия Имя

Email

Роль:

- Загрузчик
- Суперпользователь
- Контроль
- Администратор
- Администратор

OK Отмена

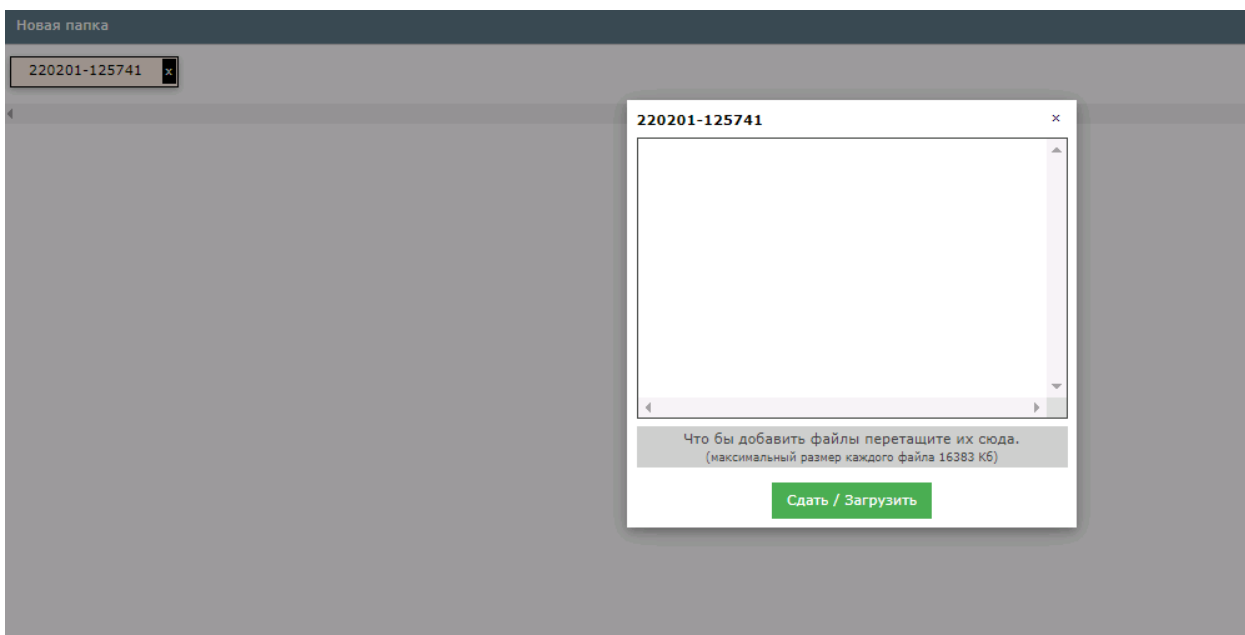
2.3. Роль «Загрузчик» - загрузка документов в ЕДО

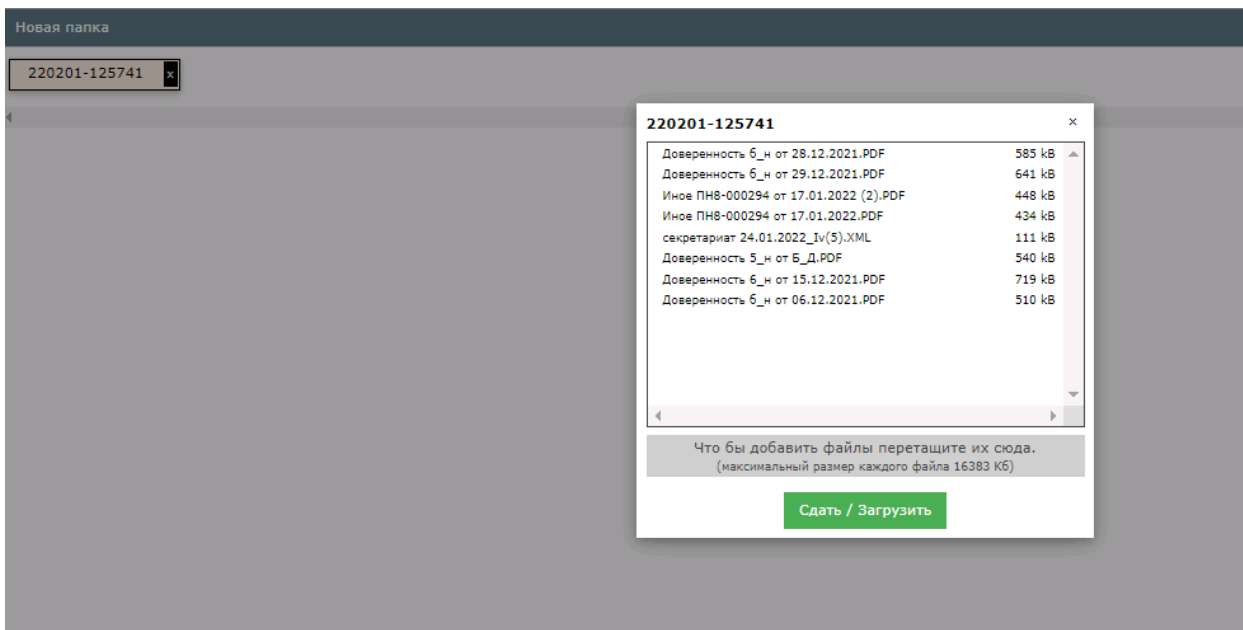
Загрузку документов может осуществлять пользователь, имеющий роль «Загрузчик».

Для загрузки документов необходимо войти во вкладку «Загрузчик» на главном экране и открыть папку для загрузки документов



В открывшееся окно необходимо перетащить набор документов для загрузки



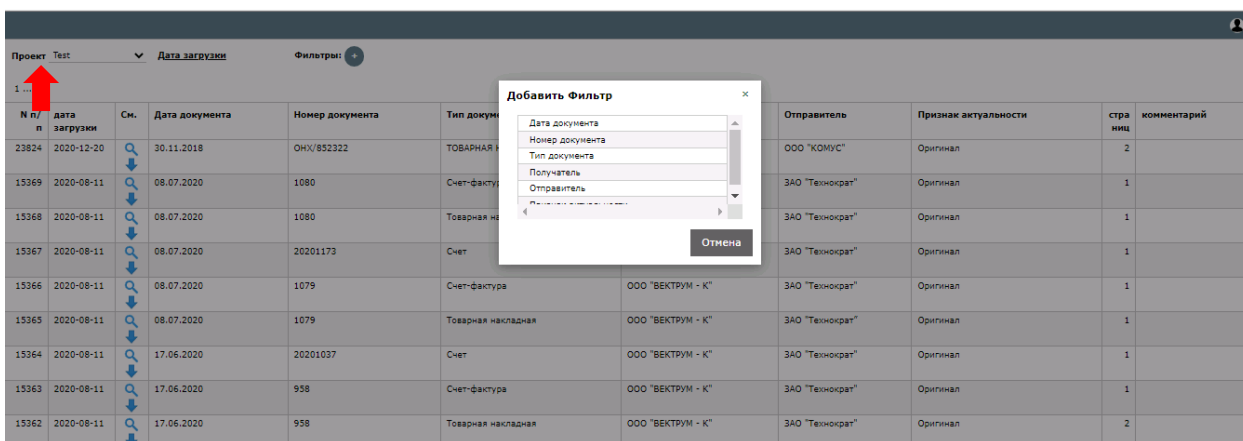


После нажатия кнопки «Сдать/Загрузить» появится сообщение «Принято».

После этого данные будут загружены в ЕДО и их можно будет просматривать а роли «Контролер».

2.4. Роль «Контролер» - работа с загруженными документами

Просмотр и работа с загруженными документами по необходимому проекту производится в роли «Контролер». Для этого необходимо выбрать необходимый проект. При необходимости использовать можно встроенную систему фильтрации для поиска интересующих документов.



Пример использования фильтров по дате и типу документов и механизма выгрузки приведен ниже.

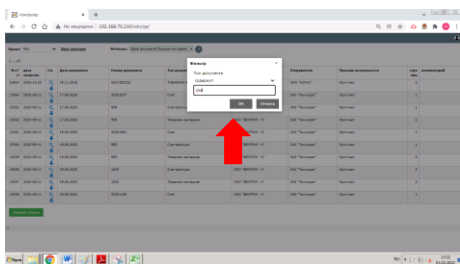
← → ↻ 🏠 ⚠ Не защищено | 192.168.70.210/edo/qa/ 🔍 🗄 ☆ 🏠 🛠 📢

Проект: Test Дата загрузки: Фильтры: +

1 ... 10 Обработать по 10 >>

№ п/п	дата загрузки	См.	Дата документа	Номер документа	Тип документа	Получатель	Отправитель	Признак актуальности	страниц	комментарий
23824	2020-12-20	🔍	30.11.2018	ОНХ/852322	ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	2	
15369	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1080	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15368	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1080	Товарная накладная	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15367	2020-08-11	🔍	08.07.2020	20201173	Счет	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15366	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1079	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15365	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1079	Товарная накладная	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15364	2020-08-11	🔍	17.06.2020	20201037	Счет	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15363	2020-08-11	🔍	17.06.2020	958	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15362	2020-08-11	🔍	17.06.2020	958	Товарная накладная	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	2	
15361	2020-08-11	🔍	19.06.2020	20201061	Счет	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	

Сгрузить Список



Выгрузить документы можно с использованием кнопки «Сгрузить список»

← → ↻ 🏠 ⚠ Не защищено | 192.168.70.210/edo/qa/ 🔍 🗄 ☆ 🏠 🛠 📢

Проект: Test Дата загрузки: Фильтры: [Дата документа] [Тип документа] [Получатель] [Отправитель] [Признак актуальности]

1 ... 15 Обработать по 20

№ п/п	дата загрузки	См.	Дата документа	Номер документа	Тип документа	Получатель	Отправитель	Признак актуальности	страниц	комментарий
15369	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1080	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15367	2020-08-11	🔍	08.07.2020	20201173	Счет	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15366	2020-08-11	🔍	08.07.2020	1079	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15348	2020-08-11	🔍	03.03.2020	359	Счет-фактура	ООО "ВЕКТРИМ - К"	ЗАО "Технократ"	Оригинал	1	
15341	2020-08-11	🔍	03.08.2020	С-Ф4218-0000001	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15338	2020-08-11	🔍	03.08.2020	С-Ф4218-0000001	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15337	2020-08-11	🔍	03.08.2020	С-Ф4218-000000984	Счет	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15336	2020-08-11	🔍	04.08.2020	С-Ф4217-0000002	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15334	2020-08-11	🔍	04.08.2020	С-Ф4217-0000002	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15332	2020-08-11	🔍	04.08.2020	С-Ф4218-000000888	Счет	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15331	2020-08-11	🔍	08.08.2020	С-Ф4218-0000001	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15329	2020-08-11	🔍	08.08.2020	С-Ф4218-0000001	Счет-фактура	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15327	2020-08-11	🔍	08.08.2020	С-Ф4218-000000704	Счет	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15320	2020-08-11	🔍	15.06.2020	0074888184	Счет	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	
15328	2020-08-11	🔍	09.07.2020	20201181	Счет	ЗАО "Технократ"	ООО "КОМУС"	Оригинал	1	

Сгрузить Список

Test.txt Показать все >

Выгруженные документы можно загрузить в MS Excel

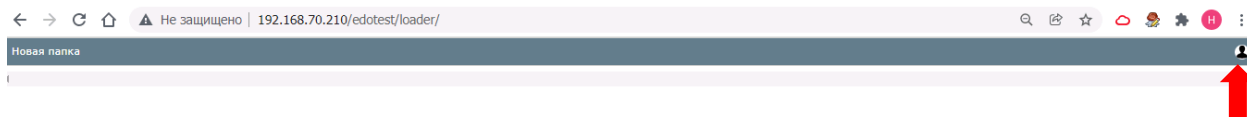
N п/п	Дата загрузки	Дата документа	Номер документа	Тип документа	Получатель	Отправитель	Признак актуальности страниц
15369	11.08.2020	08.07.2020	1080	Счет-фактура	ООО	ЗАО	Оригинал
15367	11.08.2020	08.07.2020	20201173	Счет	ООО	ЗАО	Оригинал
15366	11.08.2020	08.07.2020	1079	Счет-фактура	ООО	ЗАО	Оригинал
15345	11.08.2020	03.03.2020	359	Счет-фактура	ООО	ЗАО	Оригинал
15341	11.08.2020	03.08.2020	СчфК216-0000001	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15338	11.08.2020	03.08.2020	СчфК216-0000001	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15337	11.08.2020	03.08.2020	СчК-00000000694	Счет	ЗАО	ООО	Оригинал
15336	11.08.2020	04.08.2020	СчфК217-0000002	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15334	11.08.2020	04.08.2020	СчфК217-0000002	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15332	11.08.2020	04.08.2020	СчК-00000000698	Счет	ЗАО	ООО	Оригинал
15331	11.08.2020	05.08.2020	СчфК218-0000001	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15329	11.08.2020	05.08.2020	СчфК218-0000001	Счет-фактура	ЗАО	ООО	Оригинал
15327	11.08.2020	05.08.2020	СчК-00000000704	Счет	ЗАО	ООО	Оригинал
15292	07.08.2020	10.06.2020	0074528716Ц	Счет	ЗАО	ООО	Оригинал
15235	05.08.2020	09.07.2020	20201181	Счет	ООО	ЗАО	Оригинал

2.5. Роль «Супервайзер»

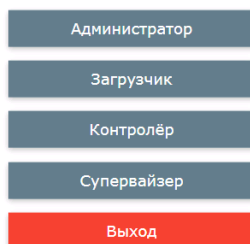
Роль «Супервайзер» предназначена для отладки процессов и контроля работы операторов по загрузке данных.

3. Выход из системы

Для выхода из системы необходимо перейти на главный экран из любой точки ЕДО. Для этого необходимо нажать кнопку



И выбрать Выход



4. Техническая поддержка программы

Связаться со специалистами службы технической поддержки можно связаться одним из следующих способов:

- Сайт: www.tds-srv.ru
- Телефон: 8 495 989 1057, 8 495 640 4182
- Email: support@tds-srv.ru